

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ФГБОУ ВО «РГУ»)**

**ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ**

**ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ**

Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

**УПРАВЛЕНИЕ НАУКОЙ В РОССИИ**

**Рабочая программа дисциплины**

---

**46.03.02 «Документоведение и архивоведение»**

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

**Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы**

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *Очная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2024

**УПРАВЛЕНИЕ НАУКОЙ В РОССИИ**

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Д.и.н., проф. С.С. Илизаров

.....

Ответственный редактор

канд. ист. наук, доц. Ю.М. Кукарина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№9 от 06.03.2024

## Оглавление

1. Пояснительная записка	4
1.1 Цель и задачи дисциплины	4
1.2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
2. Структура дисциплины	6
3. Содержание дисциплины	6
4. Образовательные технологии	10
5. Оценка планируемых результатов обучения	11
5.1. Система оценивания	11
5.2. Критерии выставления оценок	12
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин	14
6.1. Список источников и литературы	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	15
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	15
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
9. Методические материалы	17
9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий	17
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ	20
9.3. Иные материалы	21

## 1. Пояснительная записка

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: изучить основные этапы генезиса в России институтов управления наукой в контексте общего научно-технического развития с XVIII в. до настоящего времени.

Задачи дисциплины:

- проанализировать особенности и тенденции генезиса знаний по истории науки и техники;
- выявить социальные, общекультурные, специально-научные и учебно-образовательные функции истории науки и техники;
- овладеть основными приемами анализа историко-научных и историко-технических концепций, методами работы с историографическими источниками;
- изучить место истории науки и техники в современной России.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-5. Способен осуществлять документационное обеспечение деятельности организаций различных форм собственности, государственных органах и органах местного самоуправления	ПК-5.1. Применяет знания о классификации и видовом составе различных систем документации в процессе документирования деятельности организаций различных форм собственности, государственных органов и органов местного самоуправления	<i>Знать: особенности классификационных принципов и видового состава различных систем документации с учетом специфики деятельности научных учреждений Уметь: определять видовой состав аудиовизуальной, научно-технической и экономической документации в процессе документирования деятельности организаций различных форм собственности, государственных органов и органов местного самоуправления, научных организаций Владеть: навыками документирования деятельности организаций различных форм собственности, государственных органов и органов местного самоуправления, научных организаций</i>
	ПК-5.2. Осуществляет документационное обеспечение деятельности организаций различных форм собственности, государственных органах и органах местного самоуправления	<i>Знать: основы документационного обеспечения деятельности организаций различных форм собственности, государственных органах и органах местного самоуправления Уметь: оформлять различные виды документов Владеть: навыками оформления документов о деятельности организаций различных форм собственности, государственных органов и органов местного самоуправления, научных организаций</i>
	ПК-5.3. Работает с различными системами документации	<i>Знать: методы работы с аудиовизуальной, научно-технической и экономической документацией Уметь: организовать работу с различными системами документации в деятельности научных организаций Владеть: навыками работы с аудиовизуальной, научно-технической и экономической документацией в деятельности организаций различных форм собственности, государственных органах и органах местного самоуправления</i>

### 1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Управление наукой в России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана по направлению

подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение профиля «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «История России», «История научно-технических знаний».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Научно-технические архивы», «Документы по истории науки, техники и экономики в архивах Российской Федерации».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>5</b>	Лекции	<b>34</b>
<b>5</b>	Семинары	<b>44</b>
<b>Всего:</b>		<b>78</b>

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 30 академических часов.

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Становление и развитие современной науки в Российской империи XVIII в. и выработка форм управления научными учреждениями и организациями	<p>Особенности развития научно-технических знаний и формы их существования в Средневековой (допетровской) Руси.</p> <p>Значение XVIII столетия в истории науки и научности в России: формирование основ организации, управления, направлений деятельности и приоритетов.</p> <p>Научно-образовательная политика Петра I. Освоение опыта европейских стран. Поиски оптимального решения. Советники и сподвижники Петра I в создании современных научно-образовательных учреждений (Г.В. Лейбниц, Хр. Вольф, Я.В. Брюс, Феофан Прокопович, Р.К. Арескин, Л.Л. Блюментрост, И.Д. Шумахер, Ж.Н. Делиль и др.). От идеи до реализации проекта основания в России высшего научного учреждения – Императорской Академии наук в Санкт-Петербурге. Статус и принципы управления Академией наук по проекту Положения об учреждении Академии наук и художеств от 22 января 1724 г.</p> <p>Институт президентов Императорской Академии наук. Зарождение академической бюрократии. Устав Академии наук 1747 года: кодификация норм организации деятельности и управления. Академия наук в структуре управления Российской империи. Президентство К.Г. Разумовского и причины учреждения Екатериной II поста директора Академии наук. Открытие в 1783 г. Российской академии: ее организационные отличия от Императорской Академии наук. Феномен Е.Р. Дашковой: во главе двух академий.</p> <p>Принципы организации деятельности и управления Школой математических и навигационных наук, Морской академии, Сухопутного Шляхетского кадетского корпуса, Медико-хирургической академии, Петербургского горного училища, Главных народных училищ и др.</p> <p>Два типа российских университетов: Университет Императорской Академии наук и Императорский Московский университет. Устав Московского университета 1755 г.: принципы организации и управления государственным высшим учебным заведением.</p> <p>Государственные научные экспедиции: цели, задачи, принципы организации деятельности и управления, отчеты и итоговые материалы.</p> <p>Академические ученые в роли чиновников: Хр. Гольдбах, Я. Штеллин, В.Е. Адодуров, Г.Ф. Миллер и др. Научно-организационная деятельность М.В. Ломоносова.</p>
2	Управление научными учреждениями и организациями Российской империи: XIX в.	<p>Деятельность Министерства народного просвещения по управлению учреждениями народного просвещения и науки в Российской империи.</p> <p>Развитие сети научно-исследовательских организаций и научно-технических обществ в первой половине XIX в. Академическая, университетская и вузовская наука:</p>

	– 1917 г.	<p>формирование и особенности.</p> <p>Санкт-Петербургская академия наук. Изменения в организационных принципах деятельности и управления Академии наук по регламенту 1803 г. и уставу 1836 г. От Императорской к Российской Академии наук (1917 г.).</p> <p>Университетский устав 1863 г. и развитие высших учебных заведений как центров научно-технических исследований и разработок: императорские университеты, высшие технические учебные заведения, частные (неправительственные) учебные заведения.</p> <p>Государственное регулирование деятельностью научно-технических обществ.</p> <p>Во главе российской науки и образования: министры народного просвещения, президенты Императорской академии наук, ректоры университетов.</p> <p>Ученые – политики и общественные деятели (Д.И. Менделеев, П.Н. Милуков, В.И. Вернадский, А.С. Лаппо-Данилевский, С.Ф. Ольденбург, С.Ф. Васильев, Н.Д. Кондратьев, П.А. Сорокин и др.)</p>
3	Наука, ученые и научные организации в СССР и методы управления	<p>Формирование и особенности партийно-государственного руководства развитием науки и техники в СССР. Первые мероприятия советской власти по отношению к науке, ученым и научно-технической интеллигенции. В.И. Ленин и Российская академия наук. Создание новых научно-исследовательских и образовательных учреждений: Коммунистическая академия, Институт красной профессуры и др. Большевизация АН СССР. Добровольная, вынужденная и принудительная эмиграция научно-технической интеллигенции. Русская наука за рубежом: опыт самоорганизации и механизмы адаптации к новым социально-культурным условиям.</p> <p>Органы управления СССР в сфере науки и образования: Народный комиссариат просвещения, Министерство высшего и среднего специального образования, Государственный комитет Совета Министров СССР по науке и технике. Партийное руководство наукой и образованием: решения и постановления съездов и пленумов ЦК ВКП(б) / КПСС, Политбюро и профильных отделов ЦК ВКП(б) / КПСС; советская научно-техническая номенклатура.</p> <p>Специфические формы регулирования научной деятельности: судебные-карательные процессы по отношению к научно-технической интеллигенции; «научные» дискуссии, научный изоляционизм; организация научно-технической деятельности в «шарашках»; феномен лысенковщины в советской науке и ее последствия.</p> <p>Воздействие Второй мировой войны на социальную роль и образ науки. Статус ученого и инженера в СССР. Опыт и особенности межведомственной организации управления при реализации атомного и ракетно-космического проектов СССР. Опыт реформирования научной сферы в период руководства Н.С. Хрущева.</p> <p>Наукоград в СССР как следствие развития науки и техники, обслуживающей гонку вооружений. Место и роль ВПК в</p>



		<p>развитии научных знаний и технологий. Замедление научно-технического прогресса как одна из причин общего кризиса и крушения СССР. Научные лидеры. Во главе Академии наук СССР: А.П. Карпинский, В.Л. Комаров, С.И. Вавилов, А.Н. Несмеянов, М.В. Келдыш, А.П. Александров, Г.И. Марчук.</p>
4	Управление научными учреждениями и организациями Российской Федерации	<p>Институциональные особенности организации научно-исследовательской деятельности в России. Общая характеристика изменений организационной структуры науки в условиях радикальных экономических реформ. Научно-техническая политика России: – Доктрина развития российской науки (Указ президента РФ от 13 июня 1996 г.); – Концепция реформирования российской науки на период 1998 – 2000 гг. (Решение Правительства РФ от 18 мая 1998 г.). Государство и фундаментальная наука: превращение АН СССР в Российскую академию наук. Противоречия в отношении к науке – сциентизм и антисциентизм в постсоветской России. Сокращение финансирования, кадровые деформации, сокращение и структурные изменения в сети научно-технических учреждений. Последствия приватизации объектов собственности. Попытки усиления сектора университетской и вузовской науки. Система аттестации научных работников. Фонды поддержки научно-технической деятельности. Метаморфозы Министерства образования и науки Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, интеллектуальной собственности и др. Переход к радикальному реформированию академического сектора науки: Федеральный закон от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Цель и смысл воздания федерального органа, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию и оказанию государственных услуг в сфере организации деятельности в области науки, образования, здравоохранения и агропромышленного комплекса – Федерального агентства научных организаций (ФАНО России). Прекращение существования ФАНО и создание в 2018 г. Министерства науки и высшего образования.</p>

#### 4. Образовательные технологии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебных занятий</i>	<i>Образовательные и информационные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
1.	Становление и развитие современной науки в Российской империи XVIII в. и выработка форм управления научными учреждениями и организациями	Лекция. Семинар 1,2 Самостоятельная работа	Проблемно-практическая лекция с использованием КФФД Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием литературы
2.	Управление научными учреждениями и организациями Российской империи: XIX в. – 1917 г.	Лекция. Семинар 3,4 Самостоятельная работа	Проблемно-практическая лекция с использованием КФФД Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием литературы
3.	Наука, ученые и научные организации в СССР и методы управления	Лекция. Семинар 5,6 Самостоятельная работа	Проблемно-практическая лекция с использованием КФФД Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием литературы
4.	Управление научными учреждениями и организациями Российской Федерации	Лекция. Семинар 7,8 Самостоятельная работа	Проблемно-практическая лекция с использованием КФФД Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием литературы

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос и участие в дискуссии на семинаре - Защита реферата	10 баллов 20 баллов	40 баллов 20 баллов
Промежуточная аттестация (контрольная работа)		40 баллов
<b>Итого за семестр</b> <i>Зачёт</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	не зачтено	<p>грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Тематика рефератов

1. Научно-образовательная политика Петра I.
2. Статус и принципы управления Академией наук по проекту Положения об учреждении Академии наук и художеств от 22 января 1724 г.
3. Зарождение академической бюрократии.
4. Государственные научные экспедиции: цели, задачи, принципы организации деятельности и управления, отчеты и итоговые материалы.
5. Научно-организационная деятельность М.В. Ломоносова.
6. Деятельность Министерства народного просвещения по управлению учреждениями народного просвещения и науки в Российской империи.
7. Государственное регулирование деятельностью научно-технических обществ.
8. Формирование и особенности партийно-государственного руководства развитием науки и техники в СССР.
9. Научно-техническая политика в Российской Федерации.
10. Государство и фундаментальная наука: превращение АН СССР в Российскую академию наук.

#### Тематика вопросов для письменной итоговой работы

1. Можно ли управлять наукой?
2. Проблемы управления наукой в историографии.
3. Основные организационные формы науки.
4. Создание научно-образовательных учреждений в Европе: эволюция форм организации науки в европейских странах: Италия, Франция, Великобритания, Германия и др.
5. Основные источники для изучения истории организации и развития механизмов управления научной деятельностью: законы Российской империи, декреты и законы советского периода, постановления ЦК КПСС, законы и нормативные акты Российской Федерации.
6. Основания периодизации развития управленческих структур научных учреждений и организаций в России.
7. Значение XVIII столетия в истории науки и научности в России: формирование основ организации, управления, направлений деятельности и приоритетов.
8. Институт президентов Императорской Академии наук.

9. Устав Академии наук 1747 года: кодификация норм организации деятельности и управления.
10. Академия наук в структуре управления Российской империи.
11. Президентство К.Г. Разумовского и причины учреждения Екатериной II поста директора Академии наук.
12. Феномен Е.Р. Дашковой: во главе двух академий.
13. Изменения в организационных принципах деятельности и управления Академии наук по регламенту 1803 г. и уставу 1836 г.
14. Статус ученого в Российской империи.
15. Во главе российской науки и образования: министры народного просвещения, президенты Императорской академии наук, ректоры университетов.
16. Ученые – политики и общественные деятели (Д.И. Менделеев, П.Н. Милюков, В.И. Вернадский, А.С. Лаппо-Данилевский, С.Ф. Ольденбург, С.Ф. Васильев, Н.Д. Кондратьев, П.А. Сорокин и др.).
17. В.И. Ленин и Российская академия наук.
18. Создание новых научно-исследовательских и образовательных учреждений: Коммунистическая академия, Институт красной профессуры и др.
19. Добровольная, вынужденная и принудительная эмиграция научно-технической интеллигенции в Советской России.
20. Органы управления СССР в сфере науки и образования: Народный комиссариат просвещения, Министерство высшего и среднего специального образования, Государственный комитет Совета Министров СССР по науке и технике.
21. Партийное руководство наукой и образованием: решения и постановления съездов и пленумов ЦК ВКП(б) / КПСС, Политбюро и профильных отделов ЦК ВКП(б) / КПСС; советская научно-техническая номенклатура.
22. Опыт реформирования научной сферы в период руководства Н.С. Хрущева.
23. Научные лидеры. Во главе Академии наук СССР: А.П. Карпинский, В.Л. Комаров, С.И. Вавилов, А.Н. Несмеянов, М.В. Келдыш, А.П. Александров, Г.И. Марчук.
24. Общая характеристика изменений организационной структуры науки в условиях радикальных экономических реформ.
25. Научно-техническая политика Российской Федерации.
26. Противоречия в отношении к науке – сциентизм и антисциентизм в постсоветской России. Сокращение финансирования, кадровые деформации, сокращение и структурные изменения в сети научно-технических учреждений.
27. Центральные органы управления наукой и научной деятельностью: Министерство образования и науки Российской Федерации; Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России).
28. Судьбы Российской академии наук и фундаментальной науки в России.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

Анфертьева, А. Н. Научно-организационные связи Академии наук СССР и Академии наук БССР. 1929-1941 гг : монография / А. Н. Анфертьева [и др.]. - Минск : Беларуская навука, 2015. - 244 с. - ISBN 978-985-08-1803-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1066132>

Архипова Т.Г., Румянцева М.Ф. Сенин А.С. История государственной службы в России XVIII–XX века. Уч. пособие. М., 1999.

Борщевский, Г. А. Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03062-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434098>

Государственность России (конец XV–февраль 1917 г.): Словарь-справочник. Кн. 1–5. М., 1996–2001.

Методология науки и инновационная деятельность : пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степ. канд. наук техн. и экон. спец. / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. — Минск : Новое знание ; М. : ИНФРА-М, 2019. — 327 с. : ил. — (Высшее образование: Магистратура). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1000117>

Наука в условиях глобализации [Электронный ресурс] : сб. ст. / под ред. А. Г. Аллахвердяна, Н. Н. Семеновой, А. В. Юревича. - М.: Логос, 2009. - 520 с. - ISBN 978-5-98704-370-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/469103>

Степанский А.Д. История научных учреждений и организаций дореволюционной России. М., 1987.

Стрекопытов С.П. Государственное руководство наукой в СССР (1936–1958) М., 1991.

Стрекопытов С.П. История научно-технических учреждений в России (вторая половина XIX–XX вв): Учеб. Пособие. М., 2002.

Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Монография / Нижегородцев Р.М.; Под общ. ред. Нижегородцева Р.М., Резника С.Д. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-009913-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/461877>

Филиппов Н.Г. Научно-технические общества России (1866–1917 гг.): уч. пос. М., 1976.

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>

Российская академия наук: <http://www.ras.ru/>

Российская государственная библиотека: <http://orel.rsl.ru>

Российский фонд фундаментальных исследований. <http://www.elibrary.ru>

Электронная библиотека и архив «Социальная история отечественной науки»: <http://www.ihst.ru/projekts/sohist/> и <http://russcience.euro.ru>

## 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: лаборатория документоведения и технотронных документов, специализированные аудитории кинофотофоно- и видео-документирования, компьютерный класс, раздаточные материалы, коллекция фотодокументов, звукозаписей и кинофильмов.

### Состав программного обеспечения

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
3.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
4.	Microsoft Office 2016	Microsoft	Лицензионное

5.	Zoom	Zoom	лицензионное
----	------	------	--------------

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

№п/п	Наименование
1	Профессиональные полнотекстовые БД <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <a href="http://www.rusneb.ru">www.rusneb.ru</a></li> <li>2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a></li> <li>3. Электронная библиотека Grebennikon.ru <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a></li> <li>4. Cambridge University Press</li> <li>5. ProQuest Dissertation &amp; Theses Global</li> <li>6. SAGE Journals</li> <li>7. Taylor and Francis</li> <li>8. JSTOR</li> </ol>

Информационные справочные системы:

1	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант
---	---

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.



Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий. Методические указания по организации и проведению**

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических и практических знаний об управлении наукой в России в контексте развития науки, общества и государства, полученных в процессе прослушивания лекционного материала, а также работы в архивах и библиотеках.

Задачей является изучение источников и литературы по вопросам истории управления наукой в России и освоение методики использования информационных ресурсов при последующей научно-исследовательской и научно-организационной работе по проблематике научно-технических архивов.

#### **Занятие №1-2. Становление и развитие современной науки в Российской империи XVIII в. и выработка форм управления научными учреждениями и организациями**

*Цель занятия* – обсуждение особенностей становления в Российской империи современной науки и выработки механизмов и форм управления научными учреждениями и организациями

Форма проведения занятия – круглый стол.

*Обсуждаемые вопросы:*

1. Научно-образовательная политика Петра I.
2. Освоение опыта европейских стран. Поиски оптимального решения. Советники и сподвижники Петра I в создании современных научно-образовательных учреждений
3. Государственные научные экспедиции: цели, задачи, принципы организации деятельности и управления, отчеты и итоговые материалы.

*Контрольные вопросы:*

1. Значение XVIII столетия в истории науки и научности в России: формирование основ организации, управления, направлений деятельности и приоритетов.
2. От идеи до реализации проекта основания в России высшего научного учреждения – Императорской Академии наук в Санкт-Петербурге.

3. Устав Академии наук 1747 года: кодификация норм организации деятельности и управления.

**Занятие № 3-4. Управление научными учреждениями и организациями Российской империи: XIX в. – 1917 г.**

*Цель занятия* – изучение специфики и правовых основ управления наукой в Российской империи в XIX – нач. XX в.

Форма проведения занятия – круглый стол.

*Обсуждаемые вопросы:*

1. Деятельность Министерства народного просвещения по управлению учреждениями народного просвещения и науки в Российской империи.
2. Академическая, университетская и вузовская наука: формирование и особенности.
3. Во главе российской науки и образования: министры народного просвещения, президенты Императорской академии наук, ректоры университетов.

*Контрольные вопросы:*

1. Изменения в организационных принципах деятельности и управления Академии наук по регламенту 1803 г. и уставу 1836 г.
2. Университетский устав 1863 г. и развитие высших учебных заведений как центров научно-технических исследований и разработок: императорские университеты, высшие технические учебные заведения, частные (неправительственные) учебные заведения.
3. Государственное регулирование деятельностью научно-технических обществ.

**Занятие № 5-6. Наука, ученые и научные организации в СССР и методы управления**

*Цель занятия* – обсуждение и анализ социального статуса науки в СССР и характерных особенностей механизмов управления научной деятельности.

Форма проведения занятия – круглый стол.

*Обсуждаемые вопросы:*

1. Формирование и особенности партийно-государственного руководства развитием науки и техники в СССР.
2. Большевизация АН СССР. Добровольная, вынужденная и принудительная эмиграция научно-технической интеллигенции. Русская наука за рубежом: опыт самоорганизации и механизмы адаптации к новым социально-культурным условиям.
3. Замедление научно-технического прогресса как одна из причин общего кризиса и крушения СССР.

*Контрольные вопросы:*

1. В.И. Ленин и Российская академия наук. Создание новых научно-исследовательских и образовательных учреждений: Коммунистическая академия, Институт красной профессуры и др.
2. Органы управления СССР в сфере науки и образования: Народный комиссариат просвещения, Министерство высшего и среднего специального образования, Государственный комитет Совета Министров СССР по науке и технике.
3. Специфические формы регулирования научной деятельности: судебные-карательные процессы по отношению к научно-технической интеллигенции; «научные» дискуссии, научный

изоляция; организация научно-технической деятельности в «шарашках»; феномен лысенковщины в советской науке и ее последствия.

### **Занятие № 7-8. Управление научными учреждениями и организациями Российской Федерации**

*Цель занятия* – изучение особенностей управления научными организациями Российской Федерации в постсоветский период.

Форма проведения занятия – круглый стол.

*Обсуждаемые вопросы:*

1. Институциональные особенности организации научно-исследовательской деятельности в России.
2. Научно-техническая политика России.
3. Государство и фундаментальная наука: превращение АН СССР в Российскую академию наук.

*Контрольные вопросы:*

1. Общая характеристика изменений организационной структуры науки в условиях радикальных экономических реформ.
2. Противоречия в отношении к науке – сциентизм и антисциентизм в постсоветской России. Сокращение финансирования, кадровые деформации, сокращение и структурные изменения в сети научно-технических учреждений. Последствия приватизации объектов собственности.
3. Переход к радикальному реформированию академического сектора науки: Федеральный закон от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

## 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Тему письменной работы студент выбирает или формулирует самостоятельно или при помощи преподавателя.

Преподаватель кафедры консультирует студента по поводу подготовки и написания письменной работы, а также в итоге оценивает работу.

В функции преподавателя входит:

- помощь студенту в выборе литературы по избранной теме, в составлении плана работы, в определении этапов данной работы и в овладении навыками работы с источниками;
- консультации в ходе самостоятельной работой студента над темой и общим ходом подготовки текста (утверждение списка источников и литературы, а также плана текста работы, прочтение и рекомендации по усовершенствованию написанного текста);
- оценка письменной работы.

Подготовка письменной работы осуществляется в несколько этапов:

1. Подбор научной литературы по теме работы в научной библиотеке РГГУ, иных библиотеках г. Москвы (Российской государственной библиотеке <http://rsl.ru/>, Государственной публичной исторической библиотеки России <http://katalog.shpl.ru/>, Всероссийской государственной библиотеке иностранной литературы им. М.И.Рудомино <http://www.libfl.ru/> и др.), а также в электронной библиотеке и базах данных научной библиотеки РГГУ. Допустимо также осуществлять поиск научной литературы (электронных версий книг и статей) в интернете. Использование для подготовки курсовых докладов анонимных интернет-ресурсов (например, Википедии), в т.ч. банков рефератов, приравнивается к плагиату. Каждая страница письменной работы должна иметь ссылку на используемые источники и литературу с указанием *для книг*: автора, названия, для многотомных изданий - номера тома, года и места издания; *для статей*: автора, названия статьи и названия издания (журнала, сборника, альманаха), года издания, номера или выпуска. Ссылаясь как на книги, так и на статьи, обязательно указывать номера страниц, с которых заимствована данная мысль.

Работа с научной литературой по теме письменной предполагает чтение и конспектирование научной литературы.

2. Составление плана работы. План письменной работы (реферата, доклада) составляется по завершению прочтения научной литературы по выбранной теме и предшествует написанию самого текста работы. При необходимости преподаватель оказывает консультативную помощь при составлении плана работы.

3. Написание текста письменной работы начинается после составления плана.

4. Защита письменной работы.

5. Оценка письменной работы.

Объем письменной работы должен составлять 10-15 страниц без учета титульного листа, оглавления и списка источников и литературы.

Структура работы должна включать: титульный лист, содержание или оглавление (если текст имеет разбивку на главы), введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы

Во введении работы необходимо представить: актуальность выбранной темы, степень проработанности темы в научной литературе, цель работы; задачи, которые необходимо решить в ходе написания работы; краткую характеристику источниковой базы работы, описание структуры работы.

Основная часть работы состоит из двух/ трех частей (глав) в соответствии с составленным планом. Главы должны иметь название. Рекомендуется делать главы, равные по объему. В каждой из глав необходимо представить развернутое изложение одного из аспектов выбранной темы, а также провести сопоставление различных точек зрения на данную проблему. Так же необходимо представить собственную точку зрения в отношении

исследуемой проблематики. Каждая глава завершается выводом. Соотношение цитируемого материала и авторского анализа, точек зрения составляет примерно 1/2 от всего текста работы.

Письменная работа подлежит проверке в программе «Антиплагиат». Во избежание плагиата на каждой странице требуется указывать *постраничные ссылки (сноски)* на используемые источники и литературу. Цитируемый в рамках одной сноски материал не должен превышать 1 абзаца текста (2-3 небольших предложения). Цитирование в размере 0,5 и более страницы текста не допускается.

В заключении работы требуется сделать общий вывод по выбранной теме и охарактеризовать его значение.

При оформлении работы необходимо соблюдать следующие требования. Поля - сверху, снизу 2 см, слева 2,5 см, справа – 1 см, отступ абзаца 1,25. Шрифт желательно использовать Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5, выравнивание текста по ширине. Номера страниц внизу справа на каждой странице, кроме титульного листа. Для оформления ссылок используйте функцию «сноски внизу страницы» в программе MS Word.

Каждый раздел работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложение) и каждую главу целесообразно начинать с новой страницы. Названия разделов («Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «приложение») и глав («Глава 1. Название», «Глава 2. Название») выделить жирным шрифтом, выравнивать по центру.

Письменная работа сдается преподавателю в печатном и электронном виде для проверки в программе «Антиплагиат».

### **9.3. Иные материалы**

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

**Самостоятельная работа** нацелена на расширение теоретических и фактических знаний, практических умений на основе поиска и обработки информации, работы с КФФД, а также изучения студентами историографической и источниковедческой базы курса при подготовке к семинарским занятиям, к промежуточной и итоговой письменной аттестации.

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Студенту необходимо в ходе лекции отметить для себя сложные понятия и смыслы, сформулировать и записать вопросы к преподавателю и задать их в конце (по окончании) лекции. При подготовке к семинарским занятиям также необходимо сконцентрировать внимание на наиболее сложных для усвоения вопросах, заранее ознакомиться с рекомендованной литературой и в последующем поставить вопросы (если таковые возникнут) перед преподавателем с учетом прочитанного. По заинтересовавшим его аспектам студент может привлекать литературу и Интернет-ресурсы, не указанные преподавателем. Это особенно важно делать в процессе подготовки реферата, предполагающей также обращение к источникам.

Студенту необходимо обращать особое внимание на неоднозначные, а в некоторых случаях противоречащие друг другу оценки и суждения специалистов.

По всем вопросам курса, которые вызывают затруднение, студент должен обращаться к преподавателю за разъяснениями.